

Enero de 2022

Código de conducta



Contenido

Bienvenida	03	Respetar a los demás	21
Propósito y alcance	04	Antiacoso y antidiscriminación	23
Detalles	06	Seguridad en el lugar de trabajo	25
Rendición de cuentas	08	Evitar los conflictos de intereses	27
Cómo hacer preguntas e informar sus inquietudes	09	Proteger nuestros activos	32
No habrá represalias	11	Consideraciones especiales sobre la protección de activos de Seagate	34
Investigación y disciplina	12	Asegurar la integridad financiera	37
Excepciones y exenciones	12	Conclusión	39
Obedecer la ley	13		
Leyes de competencia y antimonopolio	15		
Contra el soborno y la corrupción	17		
Abuso de información privilegiada	18		
Comercio internacional	19		
Privacidad de los datos	20		



Personalmente, nada es más importante para mí que crear y mantener un ambiente de honestidad e integridad y espero que todos y cada uno de ustedes abracen los principios de nuestro Código de Conducta”.

Bienvenida de Dave Mosely, Director General

Queridos compañeros:

Nuestros productos están profundamente ligados con la experiencia humana. Los datos son nuestro ADN y estamos preparados para ser testigos de una explosión de datos en todo el mundo. Tenemos el privilegio de crear un espacio para la experiencia humana lo que implica una gran responsabilidad de hacerlo en consonancia con nuestros valores fundamentales de honestidad, integridad y respeto por nuestros compañeros de trabajo. Nuestro Código de Conducta es el principio rector que proporciona la hoja de ruta sobre cómo llevar a cabo nuestros negocios con los más altos niveles de honestidad e integridad. En nuestro Código de Conducta, no solo declaramos nuestros más altos estándares éticos y nuestro compromiso inquebrantable con la integridad, sino que, lo que es más importante, nuestro Código sirve de guía en nuestros retos diarios de toma de decisiones.

Estoy profundamente comprometido con defender nuestros valores y dirigir nuestra empresa con los más altos estándares éticos. Los animo a todos y cada uno de ustedes a que lean detenidamente nuestro Código de Conducta y lo consulten a menudo como guía para modelar su discurso y acciones en Seagate. Juntos, mantendremos la tradición de excelencia de Seagate y capacitaremos a las personas para que hagan lo correcto. Gracias.



Propósito y alcance

Propósito y alcance

Nuestros valores fundamentales de integridad, innovación e inclusión impulsan la cultura, la visión y la misión de Seagate. Este Código de Conducta (“el Código”) refleja nuestros valores y guía la forma en que tratamos a los demás, tomamos decisiones y hacemos negocios en todo el mundo.

Propósito

Este Código representa los valores principales de Seagate y debe ser usado como punto de fundación para llevar a cabo los negocios y tomar decisiones en nombre de Seagate.

Alcance

Este Código es aplicable a todos los empleados, los oficiales ejecutivos, los miembros de la Junta Directiva, los contratistas, los empleados a tiempo parcial y los pasantes (colectivamente, “los miembros del equipo de Seagate”).



Detalles

Detalles

Este Código es aplicable a todos los miembros del equipo de Seagate. La expectativa es que todas las personas que trabajan en Seagate conozcan y apliquen el código sin excepción alguna.

En caso de incumplimiento se llevarán a cabo medidas disciplinarias. Ejemplos de las medidas disciplinarias incluyen la terminación inmediata del contrato, la destitución de la Junta Directiva, y sanciones civiles y penales. Las sanciones civiles o penales, incluidas las multas significativas y la pena de prisión, también pueden ser una consecuencia del incumplimiento del presente Código o de la ley. Todas las solicitudes de exención serán revisadas por el Comité de Revisión de Conflictos de Intereses. La solicitud de exención de un oficial ejecutivo o de un miembro de la Junta Directiva debe ser aprobada por la Junta Directiva. Cualquier otra solicitud de exención debe ser aprobada por el Comité de Revisión de Conflictos de Intereses.





Rendición de cuentas

Rendición de cuentas

Cómo hacer preguntas e informar sus inquietudes

1

¿Tiene alguna pregunta o inquietud sobre este Código?

2

¿Cree que alguien puede estar infringiendo el Código o la ley?

3

¿Sospecha de una conducta poco ética?
¿No está seguro de qué hacer?

Comuníquese con cualquiera de los siguientes recursos si respondió afirmativamente a alguna de estas preguntas:

- Su gerente
- Cualquier gerente en el que confíe
- Cualquier oficial de cumplimiento
- Cualquier miembro del Departamento Legal
- Cualquier representante de Recursos Humanos
- [Línea de ayuda ética](#) de Seagate
- [Línea de ayuda ética](#) de su región (seleccione el país para obtener los números telefónicos)



Puede llamar a nuestra **Línea de ayuda ética** para hacer un informe anónimo si la ley local permite el anonimato. Un proveedor externo independiente contesta todas las llamadas de la **Línea de ayuda ética** las 24 horas del día, los 7 días de la semana.

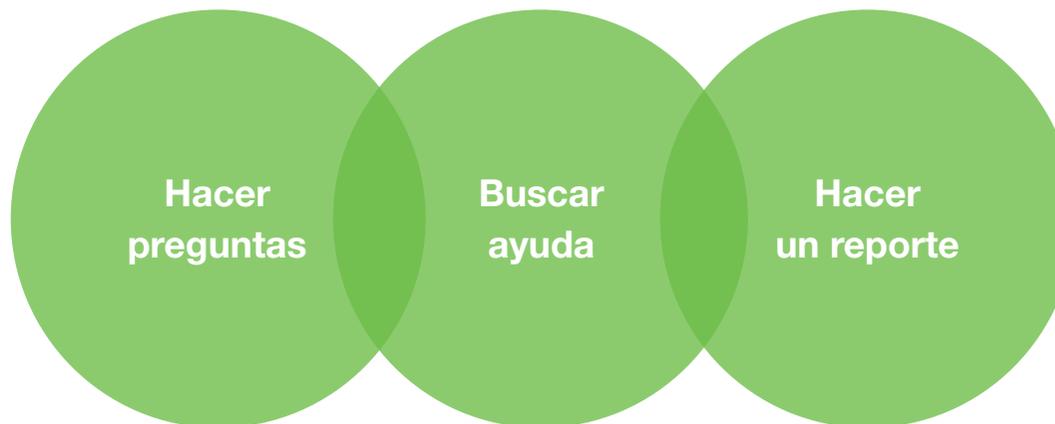
Para recibir más información consulte: seagate.alertline.com



B.S. Teh

*Vicepresidente sénior
de Ventas y Operaciones
de Ventas Globales*

No tenga miedo de:



Todos debemos cumplir este Código y animar a otros a hacer lo mismo.

No habrá ninguna represalia

Seagate no permite ninguna represalia en contra de alguien que realice una denuncia siempre y cuando lo haga de buena fe; esto se aplicará incluso si más adelante se determina que no hubo violación. Seagate también prohíbe las represalias en contra de alguien como resultado de su participación de buena fe en una investigación, las cuales incluyen despedir, suspender, acosar, degradar, sancionar, discriminar o intimidar a alguien.

Cualquiera que viole nuestra política de no represalias será sometido a una acción disciplinaria, que puede incluir el despido, con o sin aviso, según lo permitan las leyes vigentes. Además, cuando el resultado de una investigación sea la confirmación de que un miembro del equipo de Seagate ha infringido este Código o cualquier otra política de Seagate, esta cláusula no prohíbe que Seagate tome medidas disciplinarias, incluida la terminación del contrato, contra dicho miembro del equipo de Seagate, incluso si esa persona ha participado de buena fe en la investigación.



Patricia Frost

*Vicepresidenta sénior
de Recursos Humanos,
Comunicaciones Internas
y Participación de la
Comunidad*

Investigación y disciplina

Seagate revisará todas las denuncias de violaciones de nuestro Código, nuestras políticas y la ley. Las denuncias son confidenciales en la medida en que lo permita la ley u otras normas. Una investigación puede ser necesaria para determinar la resolución correspondiente a una violación denunciada. No se debe alterar o destruir nada en respuesta a una investigación. Realizar una denuncia o una acusación falsa o mal intencionada se considera una mala conducta conforme a este Código. Cualquiera que viole nuestro Código será considerado responsable y será sancionado según corresponda. Los oficiales de cumplimiento pueden ayudarle a interpretar nuestro Código.

Para obtener más información:
[Política global de investigaciones 10-2200](#)

Excepciones y exenciones

Debido a que una exención puede ser necesaria en ciertas circunstancias, un oficial de cumplimiento puede ayudar a determinar si esta es necesaria y ayudar con el proceso de exención. Debe obtener la aprobación de su exención antes de tomar cualquier acción, solo considere que nadie puede aprobar su propia solicitud de exención. La exención de un oficial ejecutivo o un miembro de la Junta Directiva debe ser aprobada por la Junta Directiva y las exenciones para los demás miembros del equipo de Seagate deben ser aprobadas por el Comité de Revisión de Conflictos de Intereses.



Obedecer la ley

Obedecer la ley

La integridad es el valor central de Seagate, entonces se deben comprender y seguir todas las leyes, las normas y los reglamentos que se aplican a su trabajo.

No realice actividades ilegales en el trabajo ni utilice los recursos de Seagate de forma inapropiada (por ejemplo, no mire pornografía o material ilegal, de acoso u ofensivo en su computadora portátil de Seagate). Ciertas conductas pueden ser legales, pero violarían este Código; siga este Código si se encuentra en esta situación. Si una ley es más restrictiva que este Código, la ley prevalecerá.



Laurie Webb

*Vicepresidenta, jurídica y
directora de cumplimiento*

Póngase en contacto con un **oficial de cumplimiento** si tiene preguntas o no está seguro de lo que debe hacer.

Algunas leyes son fáciles de infringir si no se tiene cuidado. Aquí hay una visión general de algunas de estas leyes y consejos sobre cómo seguirlas:

Leyes de competencia y antimonopolio

Las leyes de competencia y antimonopolio protegen a los consumidores y a los competidores de las prácticas de negocios injustas; es decir, protegen la competencia justa. Seagate se compromete a obedecer las leyes de competencia y antimonopolio vigentes.

Estas leyes varían de país a país, pero por lo general prohíben lo siguiente:

- Hacer acuerdos con los competidores que restringen el comercio
- Fijar verticalmente los precios o mantener los precios de reventa
- Abusar del poder de mercado para perjudicar injustamente a los competidores

- Asignar los mercados o los clientes
- Estructurar o hacer ofertas para adjudicar un contrato a un determinado revendedor o competidor (también conocido como “manipulación de ofertas”)
- Boicotear a determinados proveedores o clientes
- Limitar la venta de productos o la producción por razones anticompetitivas



Las leyes de competencia y antimonopolio también prohíben las prácticas fraudulentas, que incluyen:

- Dar información falsa o engañosa sobre los productos o servicios de Seagate
- Hacer declaraciones falsas y desfavorables sobre un competidor o sus productos
- Presentar reclamaciones de productos sin fundamento
- Usar las marcas de otra empresa de manera que el cliente no esté seguro del origen del producto



Si tiene conocimiento de estas prácticas o de otras conductas anticompetitivas o si alguien se las propone, diga “no” a participar en esas actividades. Comuníquese de inmediato con el Departamento legal, un **oficial de cumplimiento** o la **Línea de ayuda ética**. Recuerde que infringir las leyes antimonopolio y sobre la competencia puede dar lugar a sanciones civiles y penales, incluidas sanciones monetarias y penas de prisión.

**Para obtener más información:
Política antimonopolio 11-1800**

Contra el soborno y la corrupción

En Seagate, tenemos las siguientes normas: no sobornar a nadie, en ningún momento y por ninguna razón y obedecer las leyes de antisoborno y anticorrupción. Dar, o prometer dar, algo de valor para obtener una ventaja indebida es un soborno. Para Seagate, una donación también podría ser un soborno si esta se da con el fin de influenciar una decisión.

Dar o recibir cortesías en los negocios, regalos o entretenimiento es una práctica comercial común que podría llevarse a cabo con un cliente, un proveedor o una persona externa, lo cual puede crear la apariencia de algo indebido. Asegúrese siempre de que nuestro Código y la ley vigente permiten dar o recibir cualquier regalo o entretenimiento antes de llevar a cabo el intercambio. Si no está seguro, comuníquese con un [oficial de cumplimiento](#) antes de dar o recibir cualquier objeto de valor.

Interactuar con los funcionarios del gobierno presenta desafíos únicos. Las leyes que rigen esas interacciones son complejas y las infracciones podrían dar lugar a serias sanciones civiles y penales, como multas significativas y la pena de prisión.

Se debe recibir la aprobación de un [oficial de cumplimiento](#) antes de ofrecer algo a un funcionario del gobierno, esto incluye alimentos y entretenimiento. La aprobación también se requiere antes de dar algo a los miembros de la familia de un funcionario.

Debe comunicarse con un [oficial de cumplimiento](#) para obtener más información sobre cómo interactuar con los funcionarios del gobierno. Las denuncias relativas a la conducta corrupta confirmada o sospechosa se deben presentar ante un [oficial de cumplimiento](#) o en la [Línea de ayuda ética](#).

Para obtener más información sobre nuestras reglas antisoborno y anticorrupción, incluyendo las que rigen los regalos y las cortesías:
[Política global contra el soborno y la corrupción 11-1200](#)

Abuso de información privilegiada

No utilice información material o privada para comprar o vender valores (por ejemplo, acciones o bonos de Seagate). No transmita información material o privada a terceros para que puedan comprar o vender valores. Los miembros del equipo de Seagate pueden usar la información confidencial únicamente para fines comerciales. La información “material” es la información que una persona razonable consideraría importante cuando decide comprar, vender o conservar valores.



Gianluca Romano

Director financiero ejecutivo

La información privada que podría ser considerada material incluye, entre otros, lo siguiente:

- Los resultados financieros que no han sido divulgados públicamente
- La información sobre las ganancias que no ha sido divulgada públicamente
- Las proyecciones financieras
- La ganancia o la pérdida potencial de un cliente, proveedor o contrato importante
- Las fusiones, las adquisiciones o las ventas significativas de activos
- Los litigios importantes
- Los anuncios importantes de productos nuevos o existentes
- Los planes estratégicos
- Los cambios en el área administrativa
- Los planes de mercadeo

Para obtener más información:
Política de comercio de valores 11-1700

Comercio internacional

EE. UU. y las leyes de comercio internacional controlan hacia dónde podemos enviar o recibir nuestros productos y servicios.

Estas leyes son complejas y se aplican para:

- La importación y la exportación de bienes y servicios hacia o desde Estados Unidos y otros países.
- La exportación de datos técnicos, en especial los datos que se originan en EE. UU. Hay que tener en cuenta que el acceso a los datos técnicos por parte de un ciudadano extranjero (es decir, un ciudadano de un país distinto del país en el que se originaron los datos técnicos) se considera una exportación.

Es posible que necesite obtener una licencia de importación o exportación para cumplir las leyes de comercio. Evite hacer cualquier declaración falsa o engañosa al completar la documentación. Algunos países pueden prohibir las transacciones comerciales con ciertos países, personas o grupos por razones de seguridad nacional o protección comercial.

Trabaje con su gerente y el grupo de comercio internacional de Seagate para asegurar que su transacción cumpla las leyes vigentes. La infracción de las leyes de control del comercio podría tener consecuencias graves para Seagate, tales como auditorías, multas, limitaciones comerciales y pérdida de negocios.

Para obtener más información:
Política de cumplimiento de comercio internacional 08-3005



Privacidad de los datos

Seagate se compromete a manejar responsablemente los datos personales según las leyes de privacidad vigentes. Nuestras políticas ofrecen lineamientos específicos sobre la forma de proteger la información personal que manejamos y definen la



forma en que se pueden recopilar, procesar, mantener, compartir y eliminar los datos personales. Es su responsabilidad conocer y cumplir sus obligaciones conforme a estas políticas.

Cuando maneje datos personales en su trabajo:

- Únicamente recopile los datos personales que se necesiten en Seagate
- Protéjalos
- Acceda a ellos solo cuando sea necesario
- Trabaje con socios que compartan nuestro compromiso de privacidad
- Escale las preocupaciones o amenazas relativas a la seguridad de los datos personales

Para obtener más información:

[Política global de privacidad](#) y [Declaración de privacidad](#)



Respetar a los demás

Respetar a los demás

La inclusión es uno de nuestros valores principales, por lo que nos esforzamos por tratar a todos de manera justa y equitativa. Asimismo, respetamos y valoramos a las personas por su talento, sus contribuciones y su potencial.

Seagate no tolera el acoso o la discriminación de ningún tipo, que incluye acciones que vayan en contra de los miembros del equipo de Seagate o de personas externas. La expectativa es que todos traten a los demás con dignidad y respeto.



Antiacoso y antidiscriminación

El acoso es cualquier conducta física, verbal o visual que haga que el ambiente de trabajo sea intimidante, ofensivo u hostil. Algunos ejemplos de esta conducta indeseable incluyen la intimidación, los gritos, los chistes ofensivos y las fotos. Además, los comentarios sexuales, el contacto inapropiado y las peticiones de favores sexuales son ejemplos de acoso sexual.

Al ser una empresa global, nuestros empleados representan una amplia gama de orígenes y culturas y nuestra diversidad nos da perspectivas e ideas que nos ayudan a pensar en grande y garantizan nuestro futuro éxito comercial. Contratamos, promovemos y compensamos a nuestros empleados con base en su rendimiento, sus habilidades, aptitudes y cualquier otro criterio legalmente permitido o requerido.

La discriminación es una manera injusta o perjudicial de tratar a los demás. **La discriminación está prohibida si está fundada en las condiciones personales protegidas, como:**

- Edad
- Raza
- Color
- Descendencia
- Origen étnico o nacional
- Discapacidad física o mental
- Afección médica
- Información genética
- Estado civil
- Sexo (este incluye el embarazo o el embarazo aparente, el parto, la lactancia o las afecciones médicas relacionadas)
- Género (masculino o femenino), identidad de género (autopercepción de nuestro género) y la expresión de género (cómo nuestro comportamiento, apariencia e intereses reflejan nuestro género)
- Orientación sexual
- Credo religioso u opinión política aparente o real
- El estatus de militar y veterano de guerra
- El hecho de aceptar o solicitar una licencia protegida por la ley
- El hecho de aceptar o solicitar un acuerdo razonable

Seagate se compromete a promover un lugar de trabajo inclusivo y diverso; queremos que todos los empleados se sientan cómodos para ser ellos mismos y hacer su mejor trabajo. Aunque las leyes de antiacoso y de antidiscriminación varían entre los países en los que operamos, mantenemos todos los sitios con el mismo estándar de conformidad con este Código.

Infórmele a su gerente o representante de RR. HH. en caso de ser acosado, discriminado o si es testigo de este comportamiento. También puede comunicarse con la Línea de ayuda ética.

Para obtener más información:
Política de lugar de trabajo libre de acoso 06-8008
Política de igualdad de oportunidades
en el empleo 06-1045



Seguridad en el lugar de trabajo

Un lugar seguro

Los programas de seguridad y bienestar de Seagate se centran en la prevención de accidentes y el bienestar de los empleados.

Esto significa:

- Seguir las reglas de seguridad del lugar
- Usar el equipo de seguridad necesario
- Informar sobre los peligros reales o potenciales



Un lugar de trabajo sin violencia

Seagate prohíbe la violencia de cualquier tipo, que incluye no amenazar ni cometer ningún acto de violencia en Seagate, con el equipo de Seagate o mientras se esté en servicio, independientemente del cargo. Es inapropiado incluso bromear sobre la violencia en el lugar de trabajo.

Su seguridad personal es importante para nosotros. Si cree que usted u otras personas están en peligro, intente trasladarse a un lugar seguro o a un refugio en el lugar. Informe del peligro poniéndose en contacto con la seguridad local o con las fuerzas del orden. Si está en un lugar que no tiene seguridad local, póngase en contacto con la policía local. Infórmele a su gerente o representante de RR. HH. cuando sea seguro hacerlo.

Si le preocupa un posible acto de violencia en el lugar de trabajo o si alguien lo ha amenazado, notifique a Recursos Humanos, a la [Línea de Ética](#), o a Seguridad.

Para obtener más información:

[Política de lugar de trabajo libre de violencia 06-8085](#)

Un lugar de trabajo sin drogas.

No se debe estar bajo la influencia de drogas ilegales, en posesión de estas ni tampoco distribuirlos. Con la excepción del consumo legal y prudente de alcohol durante eventos comerciales legales, no se debe estar bajo la influencia del alcohol o de las drogas mientras se trabaje en Seagate o se participe en cualquier negocio de Seagate. En los eventos sociales patrocinados por Seagate, se permite el consumo razonable de alcohol si el vicepresidente de la organización funcional anfitriona ha dado su aprobación.

Hable con su gerente si debe utilizar algún medicamento que tenga advertencias de seguridad que puedan afectar sus funciones en el trabajo.

**Para obtener más información:
Política de lugar de trabajo libre de alcohol
y drogas 06-8002**

Relaciones entre los compañeros de trabajo

Las relaciones de pareja o familiares entre los compañeros de trabajo pueden generar inquietudes en cuanto al favoritismo, la confidencialidad o la seguridad, o crear un conflicto de intereses real o percibido. Esto es especialmente cierto si la relación es con un compañero o alguien en su línea de subordinados o supervisores. En determinadas circunstancias puede ser necesario modificar las disposiciones laborales para mitigar los conflictos de intereses reales o percibidos o para hacer frente a otras preocupaciones. Esto podría incluir la reasignación o la terminación del contrato a una o ambas personas involucradas, dependiendo de las circunstancias.

Consulte la [Política de relaciones en el trabajo 06-8011](#) para obtener mayor información sobre las relaciones entre compañeros de trabajo.



 SEAGATE
SPRINGTOWN

Evitar los conflictos de intereses

Evitar los conflictos de intereses

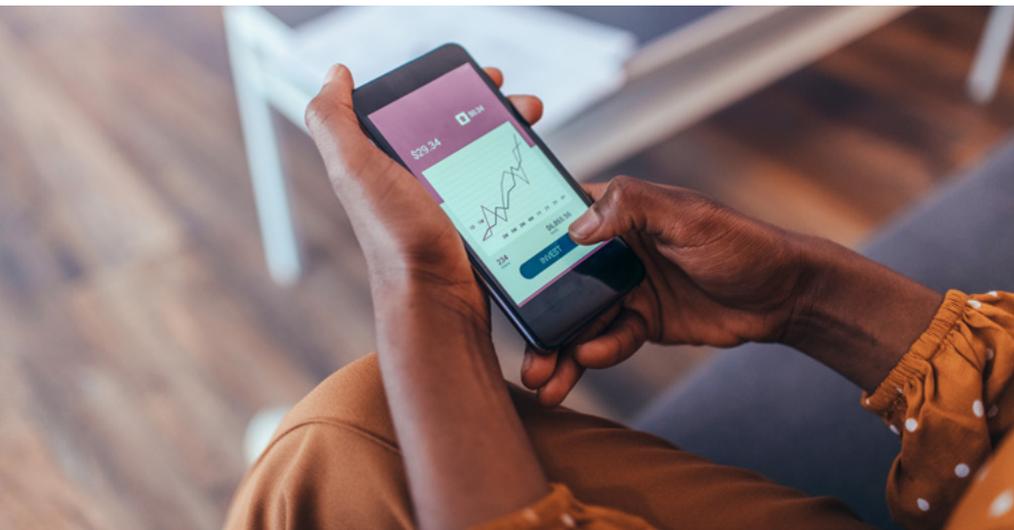
Cada uno de nosotros debe evitar los conflictos de intereses, así como las situaciones que dan la apariencia de un conflicto. Un conflicto de intereses puede ocurrir cuando una situación de negocios presenta intereses contradictorios. Esto podría derivar en un beneficio personal o un beneficio para sus amigos o familia a expensas de Seagate. En algunos casos, solo el potencial de un conflicto o su apariencia puede ser un problema. Consecuentemente, se debe informar cualquier conflicto de intereses real o potencial cuando ocurra, así como actualizar la información divulgada cuando cambien las circunstancias. El formulario de divulgación e información adicional sobre el proceso de divulgación se puede encontrar en la [página web de Ética y Cumplimiento](#).

**Comuníquese con su gerente,
representante de RR. HH. o un [oficial de cumplimiento](#)
para obtener más información.**

Orientación para escenarios comunes de posibles conflictos de intereses

Es difícil identificar todos los posibles conflictos de intereses; no obstante, a continuación se ofrece una orientación para determinadas situaciones en las que pueden surgir conflictos de intereses.

Para mayor información acerca de los conflictos de intereses, consulte la [página de Ética y Cumplimiento](#) o comuníquese con uno de nuestros [oficiales de cumplimiento](#). Si tiene un posible conflicto, envíe un [formulario de Divulgación de posibles conflictos de intereses](#) lo más pronto posible.



Inversiones personales

Evite realizar inversiones suyas o de los miembros de su familia que puedan provocar que actúe de un modo perjudicial para Seagate. Un potencial conflicto es invertir en compañías privadas que sean competidoras, proveedoras, socias u objetivos potenciales de adquisición de Seagate. Otro conflicto potencial es cualquier inversión directa en una empresa pública que exceda el 1 % de su patrimonio. Las inversiones de los miembros de la familia que cumplan esos criterios y que puedan ser atribuidos a usted también son conflictos potenciales.

Las participaciones en fondos de inversión, fondos indizados o fondos cotizados en la bolsa (ETF) no son inversiones directas y no están sujetas a divulgación como un posible conflicto de intereses. No debe intentar evadir las restricciones de inversión al actuar indirectamente a través de otra persona.

Empleo o cargos directivos externos

Si trabaja fuera de Seagate, que incluye servir como asesor, gerente, consultor o empleado de otra empresa, asegúrese de que esto no afecte negativamente su rendimiento en Seagate o genere un conflicto de intereses. Informe cualquier situación que genere un conflicto de intereses real o potencial con su trabajo en Seagate. Por ejemplo, antes de que pueda aceptar cualquier cargo con un competidor o una empresa que busque o realice negocios con Seagate, se requiere la aprobación por escrito del Comité de Revisión de Conflictos de Intereses de Seagate.

Inventos

Puede crear un conflicto de intereses si desarrolla inventos externos relacionados con cualquier cosa que Seagate haga o planea hacer. El desarrollo incluye ayudar a otros a desarrollar cosas relacionadas con negocios existentes o previstos. Todos los empleados están sujetos a nuestros acuerdos de Empleo a voluntad, Información Confidencial y Asignación de Inventos.

Para obtener más información:

Política de derecho a la propiedad intelectual como resultado del trabajo realizado en Seagate 11-1900
Política de asignación de invenciones y reconocimiento de inventores 11-1090

Desviar las oportunidades de negocio

Tiene el deber de promover los intereses legítimos de Seagate de la mejor manera posible. No compita con Seagate ni use la propiedad, la información o su cargo con Seagate para beneficio personal. Tampoco se lleve ningún negocio o inversión de Seagate sin primero presentar esta oportunidad a Seagate. Además, nunca ayude a alguien, esto incluye a los miembros de su familia, a quitarle a Seagate oportunidades de negocio o de inversión para su beneficio personal.

Participación en asociaciones comerciales e industriales y grupos de estándares técnicos

La participación en asociaciones comerciales u organizaciones normativas a título personal puede generar conflicto con sus obligaciones con Seagate, incluida su responsabilidad de proteger la propiedad intelectual y la información de propiedad exclusiva de Seagate. Debe completar el [formulario de Divulgación de posibles conflictos de intereses](#) y obtener la aprobación por escrito del Comité de Revisión de Conflictos de Intereses de Seagate antes de que, a título personal o profesional, se incorpore a una asociación comercial o participe en actividades relacionadas con los estándares técnicos.

Incluso en su calidad profesional de representante de Seagate, la participación en asociaciones comerciales u organizaciones normativas puede plantear cuestiones de propiedad intelectual y antimonopolio. Por lo tanto, su gerente y el Departamento Legal deben ser informados cuando se incorpore a cualquier organización o grupo de trabajo de este tipo, y cuando contribuya con tecnología a un estándar determinado o utilice un estándar en el desarrollo de un producto de Seagate.





Proteger nuestros activos

Proteger nuestros activos

Usted se hace responsable de proteger todos los activos de Seagate que se le han confiado.



John Abrenilla

*Vicepresidente de Confianza
y Seguridad Global*

Esto significa utilizarlos de manera eficiente y protegerlos de un uso no autorizado. Se le permite hacer un uso personal y no comercial limitado de los recursos de Seagate, tales como hacer llamadas personales o utilizar los correos electrónicos de manera razonable. Siempre que utilice los recursos de Seagate, asegúrese de hacer uso de su buen juicio y de actuar de manera profesional.

Consideraciones especiales sobre la protección de activos de Seagate

Información confidencial

Todos los empleados tienen la responsabilidad de proteger la información confidencial de Seagate, la cual es información privada que, si se divulga, puede ser útil para la competencia o perjudicial para Seagate, nuestros socios comerciales o nuestros clientes. La información es confidencial cuando sea clasificada como “interna”, “confidencial” o “restringida” en la [Política de clasificación de datos 11-9200](#). Solo debe usar la información confidencial de Seagate para fines comerciales y solo debe revelarla a personal autorizado y que tenga necesidad de conocer esa información. Infórmele a su gerente si una persona le solicita información confidencial y no está seguro si está autorizada para tenerla.

Para obtener más información:
**Procedimientos de manejo de datos
de ingeniería y de negocios**
Política de clasificación de datos 11-9200
Política de conservación de registros 11-1160

Propiedad intelectual

Se deben proteger y preservar los derechos de propiedad intelectual de Seagate, la cual incluye patentes, derechos de autor, marcas registradas, secretos comerciales, inventos y procesos. Esperamos que las personas y las compañías honren nuestros derechos de propiedad intelectual. También respetamos la propiedad intelectual de los demás, es por esto que cumplimos la licencia y otros acuerdos similares.

Para obtener más información:
**Protección de la información confidencial de Seagate
mediante acuerdos de no divulgación 11-1910**
o comuníquese con nuestro Departamento Jurídico.

Activos físicos

La propiedad física como las instalaciones, los suministros, los equipos, los inventarios, los vehículos, el dinero en efectivo y las cuentas de la empresa son activos físicos. Usted es responsable de proteger y utilizar los activos físicos de Seagate de manera responsable, lo cual significa asegurar los activos para evitar la pérdida, el daño, el robo, el uso no autorizado y el desperdicio. No utilice los productos o los suministros para satisfacer sus necesidades personales ni utilice las tarjetas de crédito de Seagate para sus gastos personales. Desviar activos mediante fraude o malversación es una violación de este Código y de la ley.

Para obtener más información:
Uso aceptable de los servicios electrónicos
y de Internet 10-2170
Equipo asignado 08-7010

Conservación de registros

Es importante manejar los registros comerciales conforme a nuestra [Política de conservación de registros 11-1160](#). Un registro comercial es la información que usted crea, recibe y conserva como parte de su trabajo en Seagate. Los registros comerciales incluyen los informes de negocios, los contratos, las minutas de las reuniones y los documentos normativos y de cumplimiento. La política de conservación de registros da instrucciones sobre qué información se debe guardar y por cuánto tiempo. Es importante destruir o eliminar la información que haya expirado de acuerdo con el cronograma de conservación de registros.

Sin embargo, los registros comerciales que estén relacionados con las investigaciones y los procesos legales deben conservarse incluso si ya han expirado. Esos registros quedan en una “espera legal”. Si se controlan algunos registros comerciales que están en “espera legal”, no se deben alterar, ocultar o destruir. El Departamento Judicial le notificará cuando los registros dejen de estar en “espera legal”.

Para obtener más información:
Política de conservación de registros 11-1160

Comunicación externa y redes sociales

Cualquier comunicación con los inversionistas, los accionistas, la prensa y la comunidad financiera debe ser precisa y completa y debe estar autorizada por los departamentos de Relaciones Públicas y Relaciones de Inversionistas de Seagate. Prohibimos la filtración o la divulgación no autorizada de la información.

Se deben usar las redes sociales de una manera consistente con nuestro Código. No se deben utilizar las redes sociales para revelar información confidencial de Seagate, o para acosar o discriminar a los demás. Cualquier cuenta, contrato, contenido o credenciales de inicio de sesión en las redes sociales de Seagate es propiedad exclusiva de Seagate.

Para obtener más información:
[Política de comunicación 03-100300](#)
[Política de publicación 11-1091](#)

Sustentabilidad

Seagate está comprometido en desarrollar y mantener prácticas sustentables y responsables en sus operaciones globales. Cumplimos las regulaciones ambientales y operamos de forma sustentable. Es necesario ser consciente de los problemas ambientales y contribuir en la prevención de la contaminación, la reducción de desechos y la conservación de los recursos naturales.

Para obtener más información:
[Página de sustentabilidad](#)



A woman with dark hair and glasses, wearing a dark polo shirt and an orange lanyard, is focused on writing on a clipboard. A man in a dark polo shirt is looking at her work. The background is blurred, showing other people in a professional setting.

Asegurar la integridad financiera

Asegurar la integridad financiera

Seagate mantiene un sistema de controles internos para reforzar nuestro cumplimiento de los requisitos legales, contables, fiscales y otros requisitos reglamentarios en todos los países en los que operamos. Nuestros accionistas confían en que cada uno de nosotros mantenga libros y registros precisos y completos debido a que son los principios de nuestras divulgaciones públicas y deben proporcionar una visión precisa de nuestras operaciones y nuestra situación financiera. Cada uno de nosotros tiene una función para asegurar que el dinero

se emplee apropiadamente. Debemos asegurar que nuestros registros financieros sean completos, precisos y cumplan nuestros controles internos. Esto es especialmente importante cuando contratamos a un proveedor nuevo, presentamos un informe de gastos, firmamos un nuevo contrato comercial o hacemos cualquier trato en nombre de Seagate.

Cada uno de nosotros es personalmente responsable de la integridad de la información, de los informes y de los registros que están bajo nuestro control. Se debe asegurar que toda la información de nuestros registros sea completa, precisa y comprensible. Nunca se debe dar información incorrecta, falsificar ningún registro o cuenta ni interferir de ninguna manera con las auditorías de nuestros registros financieros.



Para obtener más información:
Políticas de gestión financiera
Políticas de control interno
Política de contratos 11-9100



Conclusión

Conclusión

Confiamos en el buen juicio de los demás para mantener un alto estándar de integridad. Estamos comprometidos en ser transparentes, cumplir con las normas y ser éticos. Esperamos que todos los miembros del equipo y los socios de Seagate sigan no solo las palabras de este Código, sino que también sigan el fundamento de este. Algunas veces, identificar el camino correcto es difícil, así es que no dude en preguntar o en hablar si ve algo que cree que no está bien.



Listado de políticas

06-1045 Equal Employment Opportunity
(Igualdad de oportunidades en el empleo 06-1045)

03-100300 External Communications Policy
(Política de comunicación 03-100300)

06-8002 Alcohol and Drug Free Workplace
(Lugar de trabajo libre de alcohol y drogas 06-8002)

06-8008 Harassment Free Workplace
(Lugar de trabajo libre de acoso 06-8008)

06-8011 Relationships at Work Policy
(Política de relaciones en el trabajo 06-8011)

06-8085 Violence Free Workplace
(Lugar de trabajo libre de violencia 06-8085)

08-3005 International Trade Compliance Policy
(Política de cumplimiento de comercio internacional 08-3005)

10-2170 Acceptable Use of Electronic and Internet Services
(Uso aceptable de los servicios electrónicos y de Internet 10-2170)

10-2200 Global Investigations
(Investigaciones Globales 10-2200)

11-1090 Invention Assignment and Inventor Recognition
(Asignación de invenciones y reconocimiento de inventores 11-1090)

11-1091 Publication Policy (Política de publicación 11-1091)

11-1095 Trade Secrets from Outside Sources
(Secretos comerciales de fuentes externas 11-1095)

11-1160 Records Retention Policy
(Política de conservación de registros 11-1160)

11-1161 Legal Hold Policy (Política de retención legal 11-1161)

11-1200 Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy
(Política contra el soborno y la corrupción 11-1200)

11-1600 Code of Ethics for Senior Financial Officers
(Código de ética de Seagate Technology para los altos funcionarios financieros 11-1600)

11-1700 Securities Trading Policy
(Política de comercio de valores 11-1700)

11-1800 Antitrust Policy (Política antimonopolio 11-1800)

- 11-1900 Right to Intellectual Property Resulting from Work Performed at Seagate
(Derecho a la propiedad intelectual como resultado del trabajo realizado en Seagate 11-1900)
- 11-1910 Protecting Seagate Confidential Info with NDAs
(Protección de la información confidencial de Seagate mediante el uso de acuerdos de no divulgación 11-1910)
- 11-9001 Privacy Program Policy
(Política del programa de privacidad 11-9001)
- 11-9002 Privacy Review Policy
(Política de revisión de la privacidad 11-9002)
- 11-9003 Privacy Review Standard
(Estándar de revisión de la privacidad 11-9003)
- 11-9004 Records of Processing Policy
(Registros de la política de procesamiento 11-9004)
- 11-9005 Data Protection Officer Policy
(Política sobre el oficial de protección de datos 11-9005)
- 11-9006 Privacy Training and Awareness Policy
(Política de capacitación y concienciación sobre la privacidad 11-9006)
- 11-9007 Data Subject Request Policy
(Política de solicitud del titular de los datos 11-9007)
- 11-9008 Consent Management Policy
(Política de gestión del consentimiento 11-9008)
- 11-9009 Consent Standard
(Estándar de consentimiento 11-9009)
- 11-9010 Privacy Notice Standard
(Estándar de la notificación de privacidad 11-9010)
- 11-9011 Automated Processing/Profiling Policy
(Política de procesamiento y elaboración de perfiles automatizado 11-9011)
- 11-9012 Privacy by Design/Default Policy
(Política de privacidad de diseño por defecto 11-9012)
- 11-9013 Data Controller Request Policy
(Política de solicitud del controlador de datos 11-9013)
- 11-9100 Contracts Policy (Política de contratos 11-9100)
- 11-9200 Data Classification Policy
(Política de clasificación de datos 11-9200)

Recursos adicionales

[Directores de cumplimiento](#)

[Página de Ética y Cumplimiento](#)

[Código de ética de Seagate Technology para los altos funcionarios financieros](#)

[Políticas de gestión financiera](#)

[Políticas de privacidad global](#)

[Políticas de control interno](#)

[Formulario de Divulgación de posibles conflictos de intereses](#)

[Declaración de privacidad](#)

[Línea de ayuda ética de Seagate](#) (inglés, mandarín, malayo, tailandés y coreano)

[Página de sustentabilidad](#)